

Рассмотрено:
на педагогическом совете
Протокол № от «15» 06 2018 г.

Согласовано:
Председатель ПК:
А.Е. Митенева



Утверждаю:
Заведующий МДОУ « Детский сад
Верхняя Чернавка»
Н.П.Верниковская
Приказ № от «17» 06 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о структуре порядке, разработки и утверждения образовательной программы МДОУ

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 17 октября 2013 г. № 1155, Уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Верхняя Чернавка Вольского района Саратовской области» (далее ДОУ).

1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения образовательной программы, реализуемой в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Образовательная программа формируется как программа психолого- педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования), а так же организационно- педагогических условий и иных компонентов.

II. Цель и задачи реализации образовательной программы

- развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей.

Образовательная программа должна быть направлена на решение следующих задач:

2. 1. Обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на получении качественного общего образования;

2. 2. Обеспечение достижения воспитанниками физической, интеллектуальной, психологической и личностной готовности к школе (необходимого и достаточного уровня развития ребёнка для успешного освоения им основных общеобразовательных программ начального общего образования)

2. 3. Разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально - личностному, познавательному - речевому и художественно - эстетическому,

2. 4. Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекция недостатков в развитии детей с ограниченными возможностями здоровья

III. Структура и содержание образовательной программы

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований Стандарта (п.п. 2.9, 2.10).

Объем обязательной части программы – не менее 60 % от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, – не более 40 %.

Обязательная часть поддерживается одной из примерных ООП и должна обеспечить комплексность подхода и развитие детей в пяти взаимодополняющих образовательных областях: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое и физическое развитие.

Конкретное содержание образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами программы и может реализовываться в различных видах деятельности.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками

образовательных отношений программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках (парциальные образовательные программы), методики, формы организации образовательной работы. Именно эта часть ООП должна показать специфику работы в конкретном детском саду. Она представляется парциальными программами, которые не подвергаются экспертизе.

Образовательная программа состоит из трех разделов (в соответствии с ФГОС ДО):

- 1) целевой;
- 2) содержательный;
- 3) организационный.

3.1. Целевой раздел Программы состоит из:

3.1.1. Пояснительной записки, которая должна раскрывать:

- 1) цели и задачи реализации Программы;
- 2) принципы и подходы к формированию Программы;
- 3) значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста.

3.1.2. Планируемых результатов освоения Программы, которые конкретизируют требования Стандарта к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) детей, а также особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов (дети с ОВЗ).

3.2. Содержательный раздел представляет общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей.

3.2.1. Содержательный раздел Программы должен включать:

а) описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учетом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания;

б) описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;

в) описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей в случае, если эта работа предусмотрена Программой.

3.2.2. В содержательном разделе Программы должны быть представлены:

а) особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;

б) способы и направления поддержки детской инициативы;

в) особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;

г) иные характеристики содержания Программы, наиболее существенные с точки зрения авторов Программы.

3.2.3. Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может включать различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ и/или созданных ими самостоятельно.

Данная часть Программы должна учитывать образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, в частности, может быть ориентирована на:

- специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

- выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;

- сложившиеся традиции Организации или Группы.

3.2.4. Содержание коррекционной работы и/или инклюзивного образования

ключается в Программу, если планируется ее освоение детьми с ограниченными возможностями здоровья.

Данный раздел должен содержать специальные условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья, в том числе механизмы адаптации Программы для указанных детей, использование специальных образовательных программ и методов, специальных методических пособий и дидактических материалов, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий и осуществления квалифицированной коррекции нарушений их развития.

3.2.5. Коррекционная работа и/или инклюзивное образование должны быть направлены на:

- обеспечение коррекции нарушений развития различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, оказание им квалифицированной помощи в освоении Программы;
- освоение детьми с ограниченными возможностями здоровья Программы, их адекватное развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, социальной адаптации.

Коррекционная работа и/или инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих Программу в группах комбинированной и компенсирующей направленности (в том числе и для детей со сложными (комплексными) нарушениями), должны учитывать особенности развития и специфические образовательные потребности каждой категории детей.

3.2.6. В случае организации инклюзивного образования по основаниям, не связанным с ограниченными возможностями здоровья детей, выделение данного раздела не является обязательным; в случае же его выделения содержание данного раздела определяется ДОУ самостоятельно.

3.3. Организационный раздел должен содержать описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания; включать расписание и/или режим дня, а также особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

3.4. **Дополнительный раздел Программы** - краткая презентация.

Несмотря на то, что раздел называется дополнительным, он должен быть прописан обязательно. Краткая презентация программы должна быть ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления.

В краткой презентации программы должны быть указаны:

- возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована программа организации, в том числе категории детей с ограниченными возможностями здоровья, если программа предусматривает особенности ее реализации для этой категории детей;
- используемые примерные программы;
- характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

Презентация размещается на сайте детского сада, делается скриншот страницы, и распечатанном виде материалы помещаются в ООП ДО.

Примерное содержание разделов ООП ДО

Целевой раздел (п. 2.11.1)	Содержательный раздел (п. 2.11.2)	Организационный раздел (п. 2.11.3)
-------------------------------	--------------------------------------	--

<p>1. Пояснительная записка: цели и задачи программы; принципы и подходы к формированию программы; значимые для разработки программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>2. Планируемые результаты освоения программы конкретизируют требования ФГОС ДО к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса)</p>	<p>Содержание образовательной работы по пяти образовательным областям – цель, задачи, формы, методы в зависимости от возрастных и индивидуальных особенностей, а также видов деятельности воспитанников</p>					<p>Описание материально-технического обеспечения программы; обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания; распорядок и/или режим дня; особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации развивающей предметно-пространственной среды</p>
	Социально-коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие	
<p>Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников. Способы поддержки детской инициативы. Иные характеристики содержания программы, наиболее существенные с точки зрения авторов программы</p>						
Содержание коррекционной работы						
Краткая презентация программы, ориентированная на родителей (законных представителей воспитанников)						

IV. Оформление разделов основной образовательной программы

4.1. Титульный лист

На титульном листе основной образовательной программы необходимо представить следующую информацию:

- в правом верхнем углу листа дается информация о том, когда и кем утверждена программа;
- в левом верхнем углу листа содержится информация о рассмотрении ООП ДО на педагогическом совете;
- в центральной части титульного листа дается полное наименование учреждения например: Основная образовательная программа МДОУ «Детский сад № «___» г. _____);
- ниже наименования можно указать авторов, разработчиков программы, которыми могут быть специалисты дошкольного учреждения (воспитатели группы, а также ведущий, старший воспитатель, психолог, логопед, воспитатель) или творческий коллектив, включающий также специалистов других учреждений образования (научного руководителя, специалиста органа управления образованием);
- в нижней части титульного листа указывается наименование населенного пункта, в котором находится организация, и год разработки основной образовательной программы.

Титульный лист может содержать и другую информацию (например, адрес, телефон/факс, электронный адрес, сайт ДОО).

На обороте титульного листа пишется содержание или оглавление Образовательной программы, которое должно быть пронумеровано.

Целевой раздел ООП ДО (п. 2.11.1 ФГОС ДО)

Целевой раздел программы должен включать пояснительную записку и планируемые результаты освоения программы.

В пояснительной записке раскрываются:

- цели и задачи реализации ООП ДО;
- принципы и подходы к формированию ООП ДО;
- значимые для разработки и реализации ООП ДО характеристики.

Алгоритм написания пояснительной записки

Пояснительная записка		
1. Общие сведения	Что составило основу ООП ДО?	Основная образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Детский сад № (далее – Программа) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, дошкольного образования и с учетом — (программы, по которой работает учреждение).
	Какие нормативные документы учитывались при разработке ООП ДО?	При разработке Программы учитывались следующие нормативные документы:
<p>Программа задает основные принципы, подходы, цели и задачи, которыми руководствуется педагогический коллектив дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО и социальным заказом родителей и общества, принимающих гуманистическую парадигму дошкольного воспитания и образования</p>		
2. Цели и задачи реализации программы	Какова цель реализации программы? Через какие задачи планируется достижение цели?	<p>ЦЕЛЬ (п.п. 2.1): развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей</p> <p>ЗАДАЧИ (п.п. 1.6):</p> <ul style="list-style-type: none"> - сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, формирование ценности здорового образа жизни; - предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка; - развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических, творческих способностей детей, их стремление к саморазвитию; - поддержка и развитие детской инициативности и самостоятельности в познавательной, коммуникативной и творческой деятельности; - формирование общей культуры воспитанников, прежде всего культуры доброжелательных и уважительных отношений между людьми; - формирование предпосылок учебной деятельности (у детей старшего дошкольного возраста), необходимых и

		<p>достаточных для успешного решения ими задач начального общего образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка; - обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение родительской компетентности в вопросах охраны и укрепления здоровья, развития и образования детей. <p>Цель и задачи могут быть дополнены в соответствии с реализацией приоритетного направления деятельности образовательной организации, ее своеобразием (статус ДОУ, участие в проектах и пр.), спецификой национальных, этнокультурных, демографических, климатических и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</p>
3. Принципы и подходы к формированию и реализации Программы	С учетом каких принципов и подходов строится Программа?	<p>Программа разработана на основе следующих принципов: _____</p> <p>Принципы ДО, которые сформулированы в стандарте, мы можем дополнить принципами, которые вытекают из дошкольной педагогики и возрастной психологии и с учетом которых строится образовательный процесс в ДОУ; с учетом программ, по которым работает образовательная организация. Главное, чтобы выбранные принципы и подходы к организации образовательного процесса не противоречили стандарту</p>
4. Значимые для разработки и реализации Программы характеристики	Каков контингент воспитанников детского сада?	<p>Содержание Программы учитывает возрастные и индивидуальные особенности контингента детей, воспитывающихся в образовательном учреждении.</p> <p>МДОУ _____ Всего в МДОУ _____ воспитывается _____ детей. Общее количество групп _____. Из них _____. Структура групп МДОУ (количество групп и количество детей) и особенности контингента (основные характеристики воспитанников: возрастные и индивидуальные)</p>
<p>(Например, представлены возрастные особенности развития детей раннего и дошкольного возраста, краткая информация об организации и возрастных группах ДОУ, особенности детей, которые воспитываются в данной организации, а также информация о дополнительных образовательных услугах, если таковые имеются)</p>		
	Какова современная социокультурная ситуация развития ребенка?	<p>В пояснительной записке можно отразить современную социокультурную ситуацию развития ребенка (воспитанника детского сада). Без учета современной социокультурной ситуации мы никак не можем грамотно, правильно спланировать образовательный процесс в детском саду</p>
5. Иные характеристики, которые необходимы		<p>Кратко раскрыть приоритетное направление деятельности. Указать другие особенности построения ОП.</p> <p>Например: ДОУ работает в условиях полного дня (12-часового пребывания);</p>

о указать в пояснительной записке	соотношение обязательной части Программы и части, формируемой участниками образовательного процесса (с учетом приоритетной деятельности образовательного учреждения) определено как 75 и 25 %; группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели
-----------------------------------	---

Планируемые результаты освоения ООП ДО. Данный подраздел ООП ДО составляется на основе соответствующего раздела примерной программы, дополняется и конкретизируется описанием планируемых результатов в части, формируемой участниками образовательных отношений (результаты работы по приоритетным направлениям, результаты, учитывающие особенности развития детей с ОВЗ и детей-инвалидов и др.).

Содержательный раздел ООП ДО (п. 2.11.2 ФГОС ДО) (2)

Содержательный раздел ООП ДО включает в себя описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях. Должны быть отражены «особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик» и т.д.

Примерная структура содержательного раздела:

1. Описание образовательной деятельности, форм, способов, методов и средств реализации программы по пяти образовательным областям (включая описание части, формируемой участниками образовательных отношений).

2. Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик.

3. Способы и направления поддержки детской инициативы.

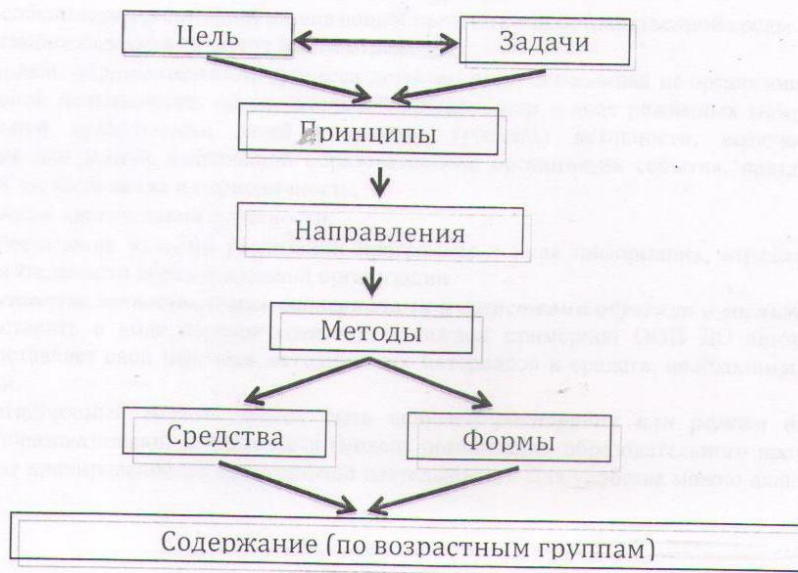
(Данные подразделы могут быть включены в описание каждой образовательной области (п. 1), а могут быть выделены в самостоятельные подразделы.)

4. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников

5. Диагностика (мониторинг) – иные характеристики.

Описание содержания по пяти образовательным областям может быть представлено в текстовом формате или в структурированном виде (схемы, диаграммы, таблицы) для удобства восприятия и сокращения объема ООП.

Примерная структура предъявления содержания образовательной области



Описание образовательной области должно быть представлено отдельно для каждого возраста (младенческого, раннего, дошкольного – если они есть в детском саду), т.к. различаются цели, задачи, принципы, направления работы, формы, методы, средства и т.д.

Образовательный процесс условно делится на непосредственно образовательную деятельность; иную образовательную деятельность, организованную педагогом в различные режимные моменты; а также самостоятельную (свободную) деятельность воспитанников.

В соответствии с п. 2.11.2 ФГОС ДО в содержательном разделе образовательной программы должны быть представлены:

- вариативные формы, способы, методы и средства реализации ООП;
- принципы, на которых строится работа по конкретной образовательной области, основные направления работы, предлагаемые методикой методы, средства (формы). - содержание, которое представлено по каждому направлению в каждой возрастной группе (второй младшей, средней, старшей и подготовительной к школе), с опорой на примерную ООП.

Содержание каждой образовательной области дополняется описанием видов деятельности с конкретными примерами, описанием способов поддержки детской инициативы.

По такому же плану оформляется содержание других образовательных областей.

В содержательном разделе программы должны быть представлены еще два пункта:

1. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.

Материал может быть представлен в структурированном виде, он также должен содержать такие моменты, как модель взаимодействия, цель и направления работы, принципы и функции и другую необходимую информацию.

2. Диагностика.

При проведении диагностики педагоги опираются на выбранную примерную ООП.

Организационный раздел ООП ДО (п. 2.11.3 ФГОС ДО) (2)

Организационный раздел дает представление о том, в каких условиях реализуется ООП ДО. В этом разделе должны быть представлены:

- описание материально-технического обеспечения программы;
- обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания;
- распорядок и/или режим дня;
- особенности традиционных событий, праздников, мероприятий, т.е. комплексно-тематическое планирование для каждой возрастной группы;
- особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

В организационном разделе могут найти отражение:

- модель образовательного процесса детского сада, основанная на организованной образовательной деятельности; образовательной деятельности в ходе режимных моментов; самостоятельной деятельности детей в центрах (уголках) активности, включающая традиционные для данной дошкольной образовательной организации события, праздники, мероприятия, их количество и периодичность;
- режим двигательной активности;
- обеспечение условий реализации программы и иная информация, отражающая специфику деятельности образовательной организации.

Обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания можно представить в виде перечня (списка). К каждой примерной ООП ДО авторский коллектив составляет свой перечень методических материалов и средств, необходимых для ее реализации.

В организационный раздел должен быть включен *распорядок или режим дня* и расписание образовательной деятельности (модель организации образовательного процесса или недельное планирование образовательной деятельности). Для удобства можно включить

в расписание общий подсчет (количество периодов НОД; их продолжительность; время, отводимое на прогулку и на самостоятельную деятельность).

В данном разделе можно разместить **режим двигательной активности воспитанников.**

В организационном разделе должны быть отражены **особенности традиционных событий, праздников, мероприятий**, т.е. комплексно-тематическое планирование. Форма оформления определяется каждым образовательным учреждением самостоятельно, но необходимо учитывать, что из комплексно-тематического планирования должно быть понятно, когда какую тему проживают воспитанники, какова цель и результат деятельности.

В ФГОС ДО определены требования к организации предметно-пространственной развивающей среды.

Описание материально-технического обеспечения ООП ДО и особенностей развивающей предметно-пространственной среды может быть представлен в таблице, где описывается оснащение всех помещений дошкольного образовательного учреждения, которые используются в образовательном процессе.

Развивающая предметно-пространственная среда

Вид помещения Функциональное использование	Оснащение
Групповые комнаты Сюжетно-ролевые игры Самообслуживание Трудовая деятельность Самостоятельная творческая деятельность Ознакомление с природой, труд на природе	Детская мебель для практической деятельности Книжный уголок Уголок для изобразительной детской деятельности Игровая мебель. Атрибуты для сюжетно-ролевых игр «Семья», «Магазин», «Парикмахерская», «Больница», «Ателье», «Библиотека», «Школа» Природный уголок Конструкторы различных видов Головоломки, мозаики, пазлы, настольно-печатные игры, лото Развивающие игры по математике, логике Различные виды театров
Комната развивающих игр Сенсорное развитие Развитие речи Ознакомление с окружающим миром Ознакомление с художественной литературой и художественно-прикладным творчеством Развитие элементарных математических представлений Обучение грамоте Развитие элементарных историко-географических представлений	Дидактические игры на развитие психических функций – мышления, внимания, памяти, воображения Дидактические материалы по сенсорике, математике, развитию речи, обучению грамоте Глобус «Вода-суша», глобус «Материки» Географический глобус Географическая карта мира Карта России, карта области Глобус звездного неба Муляжи овощей и фруктов Календарь погоды Плакаты и наборы дидактических наглядных материалов с изображением животных, птиц, насекомых, обитателей морей и рек, рептилий
Методический кабинет Осуществление методической помощи педагогам	Библиотека педагогической и методической литературы Библиотека периодических изданий

<p>Организация консультаций, семинаров, педагогических советов</p> <p>Выставка дидактических и методических материалов для организации работы с детьми по различным направлениям развития</p> <p>Выставка изделий народно-прикладного искусства</p>	<p>Пособия для организации образовательной деятельности</p> <p>Опыт работы педагогов</p> <p>Материалы консультаций, семинаров, семинаров-практикумов</p> <p>Демонстрационный, раздаточный материал для занятий с детьми</p> <p>Иллюстративный материал</p> <p>Изделия народных промыслов: гжель, хохлома, палех, дымковские, городецкие, богородские игрушки, жостовская роспись, матрешки</p> <p>Скульптуры малых форм (глина, дерево)</p> <p>Игрушки, муляжи, гербарии, коллекции семян растений</p>
<p>Кабинет логопеда</p> <p>Занятия по коррекции речи</p> <p>Консультативная работа с родителями по коррекции речи детей</p> <p>И т.д.</p>	<p>Большое настенное зеркало</p> <p>Дополнительное освещение у зеркала</p> <p>Стол и стулья для логопеда и детей</p> <p>Шкаф для методической литературы, пособий</p> <p>Наборное полотно, фланелеграф</p> <p>Индивидуальные зеркала для детей</p>

В организационном разделе может найти отражение обеспечение условий реализации программы, например **кадровое обеспечение**. Требования к кадровым условиям реализации программы включают:

- укомплектованность дошкольной образовательной организации руководящими, педагогическими и иными работниками;
- уровень квалификации руководящих, педагогических и иных работников ДОО;
- непрерывность профессионального развития и повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников ДОО.

В ДОО должно быть организовано единое образовательное пространство, **модель** которого должна присутствовать в основной образовательной программе ДОО.

V. Порядок разработки и утверждения образовательной программы дошкольного образовательного учреждения

5.1.В соответствии с ФГОС ДО (п. 2.5.) образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно, *в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.*

Администрация дошкольного образовательного учреждения при разработке ООП ДО:

- организует изучение запроса различных категорий потребителей качества предоставляемых образовательных услуг, обеспечивает проведение контрольно - оценочных процедур, социологических и статистических исследований социокультурных особенностей микрорайона;
- формирует творческую группу по разработке проекта образовательной программы дошкольного образовательного учреждения;
- совместно устанавливает сроки подготовки проекта образовательной программы;
- обеспечивает взаимодействие с общественностью при подготовке проекта Программы

5.2. Проект образовательной программы перед утверждением рассматривается на педагогическом совете, по итогам рассмотрения оформляется протокол. Заведующая дошкольным образовательным учреждением издает приказ об утверждении программы.

5.3. Учебно-методические комплекты (далее УМК), необходимые для организации образовательного процесса выбираются педагогами ДОУ из Федерального перечня, рекомендованного Министерством образования и науки Российской Федерации и региональными органами управления образования.

5.4. Педагоги ставят в известность родителей (законных представителей) об использовании УМК.

5.5. Программа ДОУ разрабатывается на срок до 5 лет.

В ходе реализации Программы возможны изменения, вызванные технологизацией процесса обучения, необходимостью обновления содержания образования, внедрением новых методик.

Образовательное учреждение ежегодно вносит изменения и дополнения (оформленных в приложениях к образовательной программе) в образовательную программу, направленные на совершенствование результатов, предварительно рассмотрев их на педагогическом совете, Совете ДОУ.

VI. Контроль за реализацией образовательной программы

6.1. Контроль выполнения Программы ДОУ, программ дополнительного образования педагогами и освоение их воспитанниками осуществляется заместителем заведующего в соответствии с должностными обязанностями не менее двух раз в год и организуется в соответствии с положением о системе мониторинга качества образовательного процесса.

6.2. Общее руководство реализацией образовательной программы ДОУ осуществляется заведующим. Вопросы о ходе реализации рассматриваются на административных совещаниях, заседаниях педагогического совета.

6.3. Ответственность за реализацию образовательной программы возлагается на администрацию ДОУ. Результаты и эффективность образовательных программ обсуждаются на педагогических советах и Совете ДОУ.